

T.C

SARIÇAM KAYMAKAMLIĐI

SEVİM TEKİN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş:



2006-2007 yılında eğitim öğretime açılan okulumuzda en büyük idealimiz çağın teknolojisini yakalayıp kendi öz kültürüyle yoğrulmuş, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, öğrenmeyi öğrenen, bilgi kaynaklarına en hızlı ulaşabilen, öğrendiklerini doğru yer ve zamanda etkin bir şekilde kullanabilen, sorumluluk duygusu gelişmiş, özgüvenli, dinamik gençler yetiştirmektir.

Çağdaş uygarlık seviyesine, ancak modern bir eğitimle ulaşılabileceği inancıyla eğitimle ulaşılabileceği inancıyla eğitimde teknoloji kullanmanın yanı sıra öğrencilerin kişisel yeteneklerine bağlı olarak geliştirilen eğitim anlayışıyla bütünleştirileceği düşüncesindeyiz. Bu amaçla okulumuzda kişisel yeteneklerin geliştirilmesi için laboratuvarların etkin kullanılması, şiir dinletisi, yazım ve anlatım yarışmaları, Türk ve dünya edebiyatının seçkin örneklerinin sergilendiği tiyatro gösterilerini takip etme, kitap okuma alışkanlığını geliştirme, düşünme gücünü artırıcı satranç turnuvaları, ülkemizi tanıtıcı inceleme gezileri, çeşitli spor müsabakaları gibi ders içi ve ders dışı birçok etkinliklere başvurduk. Okul, veli, öğretmen paydaşlarıyla özverili bir şekilde desteklenen etkinliklerimizin öğrencilerin karakter oluşumunda göstereceği olumlu gelişmelerin ülke geleceğinde renkli bir atmosfer yaratacağı inancındayız.

Okulumuzun eğitim öğretim işlevini daha ileri, daha çağdaş, daha demokratik, daha milli bir noktaya götüreceğiz, gerçekçi ve ulaşılabilir nitelikte bir stratejik plan hazırlamada ve uygulamada, özveriyle çalışan eğitim ordumuzun en seçkin şahsiyetlerinden oluşan bütün öğretmen arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Ömer Sالداملی

İçindekiler

SUNUŞ	
İÇİNDEKİLER	
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	
OKULUN KISA TANITIMI *	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	
PAYDAŞ ANALİZİ	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	
MİSYONUMUZ *	
VİZYONUMUZ *	
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	
EKLER:	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MAHMUT VURAL	MÜDÜR YARDIMCISI	SEMRA TAŞKESEN	ÖĞRETMEN
EMİNE ASLI SÖZÜMERT	ÖĞRETMEN	SAVAŞ ACAR	ÖĞRETMEN
CAFER ULAŞ	ÖĞRETMEN	ZEYNEP AŞKIN	ÖĞRETMEN
MURAT ÖZGÜL	ÖĞRETMEN	CENGİZ TUTAR	MUHTAR
MÜKERREM KOCATÜRKMEN	ÖĞRETMEN	CENGİZ KURTMAN	ÖĞRETMEN
İSMET SAYGILI	ÖĞRETMEN	EMİNE GÖBEKLİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ TEMSİLCİSİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Lions Kulübü tarafından yaptırılan ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne devredilen tek katlı ve 6 derslikli okulumuz Eylül 1996 yılında Kozanoğlu Lions Lisesi olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Çok az dersliği bulunan bu binamızın yetersizliği baş gösterince değerli yardımsever Sevim Tekin Hanımefendi tarafından 8.000 metre karelik arsa üzerinde yeni binamız yaptırılmış; 15 Eylül 2006 tarihinde de bu binaya geçilmiş ve çok kalabalık olan sınıf mevcutlarımız bu sayede ortalama 25-30 seviyelerine düşürülmüştür. Dolayısıyla okulumuzun adı da yardımsever hanımefendinin adı verilerek SEVİM TEKİN LİSESİ'ne dönüşmüştür.

2018-2019 eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuzda; 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, farklı branşlardan olmak üzere 43 öğretmen, memur ve 2 hizmetli bulunmaktadır. Okulumuz Sarıçam İlçemizin sınavlı öğrenci alan bir Anadolu Lisesidir. 705 öğrenci 23 şubede eğitim öğretim vermekteyiz.

Otoban Kozan yolu çıkışına çok yakın bir mesafedeyiz. Ulaşım gayet kolay durumdadır.

Temizlik ve güvenlik hizmetleri; kadrolu elemanımız, TYP çalışanları tarafından yerine getirilmektedir.

Okulumuzda 2012-2013 eğitim öğretim yılı itibariyle "FATİH PROJESİ" uygulaması yapılmaktadır. Sınıflarımız etkileşimli tahtalardan meydana gelmektedir. Okulumuzda 2 adet ücretli öğretmen çalışmamaktadır. Gelişmeye, eğitimin kalitesi ve içeriğinin yükseltilmesine, disipline, düzen- intizama, temizliğe, güvenliğe, sevgiye- saygıya, paylaşıma, değerlere saygıya büyük önem verilmektedir. Öğrencilerimizin, velilerimizin, personelimizin bu bilinci yükseltme sorumluluğu her dem artarak devam etmektedir.

Okulda görev yapan müdürler;

MEHMET ŞAHİN (Kurucu Müdür 2006-2008)

MEHMET ATEŞ (Vekil 2008-2008)

İBRAHİM ŞAHİN (2008-2009)

FERHAT DURAN (Vekil 2009-2010)

HAMDİ ÖZDEMİR (2010-2014)

ÖMER SALDAMLI (2014-Halen görevde)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ADANA		İlçesi: SARIÇAM			
Adres:	YILDIRIM BEYAZIT MH	Coğrafi Konum (link)*:	28.96747, 41.008857		
Telefon Numarası:	0 322 341 11 29	Faks Numarası:	0 322 341 08 70		
e- Posta Adresi:	sevimtekinlisesi@gmail.com	Web sayfası adresi:	www.sevimtekinlisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	750655	Öğretim Şekli:	Tam Gün. (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 31 Kasım 2006		Toplam Çalışan Sayısı *	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	339	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	368		Erkek	19
	Toplam	707		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30,7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30,7		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:13		

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	63,559	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6,5
--	--------	---	-----

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	_____	3
Sınıf Öğretmeni	_____	_____	
Branş Öğretmeni	19	26	45
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	_____	_____	
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	25	31	56

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	42	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	84	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	4450			
Okul Kapalı Alan (m2)	500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	1000			

Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	20	20	40	11/A	14	14	28
9/B	20	20	40	11/B	14	17	31
9/C	20	18	38	11/C	13	16	29
9/D	19	18	37	11/D	18	14	22
9/E	19	19	38	11/E	8	11	19
9/F	19	19	38	12/A	18	13	31
10/A	18	13	31	12/B	15	12	27
10/B	15	15	30	12/C	11	17	28
10/C	14	14	28	12/D	13	16	29
10/D	17	17	34	12/E	8	18	26
10/E	17	16	33	12/F	3	16	194
10F	9	12	21				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	7

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	11	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	300

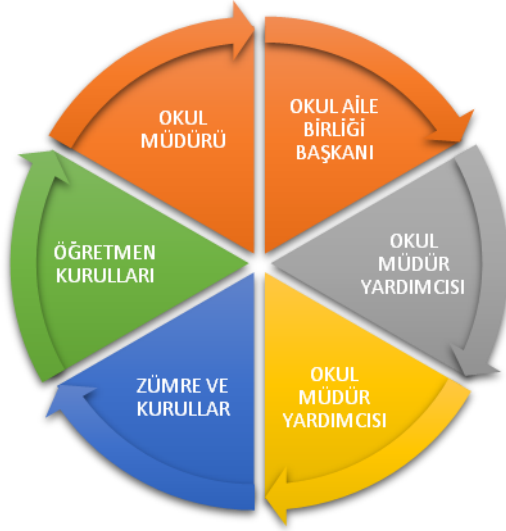
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	45.000	39,000
2018	60,000	48,000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir *:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	250	288	37	80	45	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	190	198	124	136	52	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	187	305	117	50	41	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	61	275	108	184	72	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	227	309	18	107	37	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	50	102	153	299	91	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	74	108	241	187	74	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	132	135	169	196	68	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	114	277	74	46	187	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	92	304	34	220	50	

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	82	85	173	187	150
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	35	121	286	98	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	87	310	82	126	95

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	Okulumuz çok temiz	Kantinin pahalı olması
	2	Bahçemizde oturacak yerlerin olması	Tenefüslerin kısa olması
	3	Öğretmenlerimizin çok iyi olması	Sosyal etkinliklerin yetersiz olması
	4	Akıllı tahtaların olması	Kültürel etkinliklere belli sınıfların gitmesi
	5	Disiplinli olması	Yemekhanenin olmaması

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

Toplam öğretmen sayısı	ÖĞRENCİ		Toplam öğrenci sayısı	OKUL Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İL Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	TÜRKİYE Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek				
45	339	368	707	16,7	19,9	27,5

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2017		2018		2019	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	334	370	301	304	339	366
Toplam Öğrenci Sayısı	704		605		707	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2017	2018	2019	2020	2021	2022
15,3	14,4	15,73			

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı						
	2017		2018		2019	
Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
GENEL LİSE	54	54				
ANADOLU LİSESİ	650	126	605	137	707	

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2017		2018		2019	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	334	370	301	304	339	366
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	180		120			
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	32		33			
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	25		13			
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	57		46			
Genel Başarı Oranı (%)	31,6		38,8			

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2017-2018	704	3
2018-2019	705	5
2019-2020		
2021-2022		

Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı
2017-2018	605	171
2018-2019	708	126
2019-2020		
2021-2022		

Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2017-2018	605	0
2018-2019	705	0
2019-2020		
2021-2022		

Ödül ve Cezalar			
	2017	2018	2019
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	64	136	
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	220	240	
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Say	40	42	
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	92	42	

2018Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu (Ortaöğretim):

DERS	Dersler	9. Sınıf Ortalaması	10. Sınıf Ortalaması	11. Sınıf Ortalaması	12. Sınıf Ortalaması	Okul Ortalaması	İl/ilçe Ortalaması
ORTAK DERSLER	Türk Dili Edebiyatı	87	83	64	80		
	Tarih	65	69	84	85		
	T.C. İnkılap tarihi ve Atatürkçülük	---	---	61	---		
	Coğrafya	50	41	55	56		
	Matematik	40	45	55	43		
	Fizik	90	90	49	67		
	Kimya	68	61	55	75		
	Biyoloji	67	63	74	63		
	Felsefe	---	---		---		
	Milli Güvenlik	---		---	---		

	Bilgisi						
	Beden Eğitimi	95	96	97	98		
	Yabancı dil	98	62		-69		
SEÇMELİ DERSLERİ	Çağdaş Türk Ve Dünya Tarihi	---	---	---	64		
	Trafik Ve İlk Yardım	82					
	Almanca	58		55	61		
	Demokrasi ve İnsan Hakları	---	---	---			
	Bilgi ve İletişim Tekn.	75		---			

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	13	3	3	1	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	14	2	3	4	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	12	7	5	2	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	12	6	5	1	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	11	5	4	6	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4	12	3	4	5	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	7	2	8	5	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2	11	6	6	3	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	9	6	7	3	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	13	5	7	4	

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2	10	6	6	4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	7	7	6	4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	7	17	1	5	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.				
		Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz		
	1	Okul imkanlarını kullanabilme	Sigara kullanımının artışı		
	2	Öğrencilere gerekli yeteneklerin kazandırılması	Temel eğitimlerinin zayıf olması		
	3	Hevesli ve başarılı öğretmenin kadrosunda olması	Ders çalışma tekniklerinin yetersizliği		
	4		Üniversite kazanan öğrenci sayısı		
	5		Cep telefonlarının teslim edilmeyişi		

Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:

Okulumuzda görev yapmakta olan mevcut öğretmen sayısı yeterlidir. Öğretmenler okul idaresine, öğrencilere ve çevreye karşı sorumluluklarını azami ölçüde yerine getirmeye çalışmaktadırlar.

2013 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	EDEBİYAT	5	2	7
2	TARİH	0	3	3
3	COĞRAFYA	1	1	2
4	MATEMATİK	4	3	7
5	İNGİLİZCE	0	5	5
6	ALMANCA	0	1	1
7	FİZİK	1	1	2
8	KİMYA	0	2	2
9	REHBERLİK	0	1	1
10	BİYOLOJİ	0	2	2
11	FELSEFE	2	0	2
12	DİN KÜLT VE AHLK BİL.	1	2	3
13	BİLİŞİM TEK	0	1	1
14	RESİM	1	1	2
15	MÜZİK	0	1	1
16	BEDEN EĞİTİMİ	1	1	2
TOPLAM		16	27	43

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2018 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	6	10
30-40	20	45
40-50	19	46

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	2	5
4-6 Yıl	2	5
7-10 Yıl	15	37,5
11-15 Yıl	6	15
16-20 Yıl	9	22,5
21+... üzeri	8	20

Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülasyonunun oranı:

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020
TOPLA	7			10		

M						
---	--	--	--	--	--	--

Çalışanların Görev Dağılımı

ÇALIŞANIN UNVANI	GÖREVLERİ
Okul /kurum müdürü	<p>Okul müdürü;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. <p>Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p>
Müdür yardımcısı	<p>Müdür yardımcısı</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar <p>Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p>
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 2. İlköğretim okullarının 4'üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 3. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 4. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 5. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.

	<p>6. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
Yönetim işleri ve büro memuru	<p>1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.</p> <p>2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.</p> <p>3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar.</p> <p>4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.</p> <p>5. Arşiv işlerini düzenlerler.</p> <p>Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</p>
Yardımcı hizmetler personeli	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</p> <p>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>5. Nöbet tutmak,</p> <p>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>

Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler:

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI	İLGİ ALANLARI	GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI
1	E. ASLI SÖZÜMERT	Öğretmen	Tarih	Gezi	ÜRGÜP-KAYSERİ
2	İTİR KÜÇÜKSUNGUR	Öğretmen	Tarih	Gezi	ÜRGÜP-KAYSERİ
3					
4					

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	2	1	708	445	708	3	9	3

İnsan Kaynakları Bilgi Tablosu

SEVİM TEKİN LİSESİ İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ															
ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI										ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ					
Sıra no	Adı soyadı	Görev	Branş	Kıdem	Okuldaki kıdemi	Normu var mı?	KADRO DURUMU		EĞİTİM DURUMU			HİZMET İÇİ EĞİTİM		Aldığı ödüller ve cezalar	Yaptığı bilimsel Çalışmalar ve kitaplar
							Mevcut (Kadrolu)	İhtiyaç	Ön lisans	Lisans	Yüksek lisans	Geçmiş yıllar da aldığı HİE saati	Son yılki HİE süresi		
1	ABDULLAH GÜL	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	17	5	VAR	XX			X				Tşk	
2	İSMET SAYGILI	ÖĞRETMEN	FELSEFE	18	1	VAR				X					
3	BEDRİYE BAYRAM	ÖĞRETMEN	BİYOLOJİ	9	5	VAR	X			X					
4	BERNA DALKILIÇ	ÖĞRETMEN	TARİH	20	5	VAR	X			X				Tşk	

5	MURAT ÖZGÜL	ÖĞRETMEN	BEDEN EĞT	8	2		X			X				
6	CAFER ULAŞ	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	16	5	VAR	X			X				
7	DİLEK BERKKAYA	ÖĞRETMEN	MATEMATİK	9	2	VAR	X			X				Tşk
8	ESRA ÖZKILINÇ ŞAHİN	ÖĞRETMEN	İNGİLİZCE	9	5	VAR	X			X				
9	FATMA AKYILDIZ	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	21	5	VAR	X			X				
10	FEVZİ SAĞ	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	16	5	VAR	X			X				
11	HATİCE UÇAR	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	23	5	VAR	X			X				Tşk (2)
12	ITIR KÜÇÜKSUNGUR	ÖĞRETMEN	MATEMATİK	16	1	VAR	X			X				
13	İSMAİL ALTIKARDEŞ	ÖĞRETMEN	MATEMATİK	16	1	VAR	X			X				Tşk (2) Takdir Aylıkla ödül Bşr bl
14	MAHMUT VURAL	ÖĞRETMEN	BİYOLOJİ	23	1	VAR	X			X				Tşk
15	MURAT CANYURDU	ÖĞRETMEN	MATEMATİK	8	5	VAR	X			X				
16	MUSTAFA HAYDARAN	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	16	5	VAR	X			X				

17	MÜKERREM KOCATÜRKMEN	ÖĞRETMEN	FİZİK	25	5	VAR	X			X				Tşk (7)	
18	ÖZLEM BOĞA	ÖĞRETMEN	İNGİLİZCE	10	2	VAR	X			X					
19	PELİN DOĞAN ORTAÇ	ÖĞRETMEN	İNGİLİZCE	8	5	VAR	X			X				Bşr bl	
20	PERVİN SOYSAL	ÖĞRETMEN	BİYOLOJİ	9	5	VAR	X			X					
21	SAMİ TAŞKIN	ÖĞRETMEN	BEDEB EĞT	22	5	VAR	X			X				Tşk (4) Takdir	
22	SAVAŞ ACAR	ÖĞRETMEN	EDEBİYAT	19	5	VAR	X			X				Tşk (3)	
23	SEVGİ SOTO	ÖĞRETMEN	MATEMATİK	14	5	VAR	X			X				Tşk (2)	
24	SÜLEYMAN AYTEMUR	ÖĞRETMEN	COĞRAFYA	10	5	VAR	X			X				Takdir, ihtar (2)	
25	TURGUT YILMAZ	ÖĞRETMEN	RESİM	11	4	VAR	X			X				Tşk	

Veli Anketi Sonuçları:

.....

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	414	270	4	7	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	401	262	10	6	5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	264	390	25	9	12
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	195	420	45	17	21
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	279	373	27	12	9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	368	320	7	3	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	190	210	255	28	17

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	85	295	150	147	20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	300	374	12	6	8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	180	370	50	74	25
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	320	310	3	22	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	90	449	50	70	41
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	87	404	68	107	29

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Güvenli ve disiplinli	Sigara kokusu
2	Kadrosunun tam ve iyi olması	Malzeme az
3	Çocuklarımızla ilgileniliyor olması	Zil sesinin kısık olması
4	Disiplinin çok iyi olması	Kütüphane kitaplarının az olması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Vatan sever ve saygılı olmaları, serbest olarak becerikli
Çalışanlar	İtaatkâr ve sorumluluk sahibi olmaları
Veliler	Okutmaya karşı çok istekli olmaları
Bina ve Yerleşke	Ulaşımının kolay olması, ihtiyaçların çoğunu karşılayabilmesi
Donanım	İnternet, Akıllı tahta, Fotokopi Kütüphane sorunu yok
Bütçe	Okulun ihtiyaçları Okul Aile Birliği Tarafından karşılanıyor.
Yönetim Süreçleri	Yönetim ihtiyaçları karşılamak için çalışmaktadır
İletişim Süreçleri	Telefon, sms, mektup
vb.	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Konsantrasyon ve motivasyon düşüklüğü alt yapı eksikliği
Çalışanlar	Yaşlı olması
Veliler	Tahsillerinin fazla olmaması
Bina ve Yerleşke	Yok
Donanım	Isıtma sisteminin klimalı olması
Bütçe	Ekonomik zorluklar zaman zaman olmaktadır
Yönetim Süreçleri	Memur sıkıntısı devam etmektedir
İletişim Süreçleri	Cep telefonu.

Fırsatlar

Politik	İlçemiz hızla gelişmekte ve büyümektedir
Ekonomik	Özel sektör bölgemize yatırım yapmakta, organize sanayi bu bölgede bulunmaktadır İki tane Üniversite bulunması, bu bölgenin sürekli göç alması, zengin tarım alanlarına sahip olması fırsat
Sosyolojik	İlçemiz sürekli göç alması, köy ve şehir kültürünün kaynaşması yerli halkın nüfusunun çok olması burada yaşamı daha anlamlı kılmaktadır. Halk genel olarak mutludur.
Teknolojik	Tüm teknolojik imkanlardan yararlanmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Bölgemiz hızla kat yoğunluğunun artırılmasından dolayı Apartmanlaşmakta İncirlik Hava alanının burada olması bazı bölgelerde yerleşim sorunları yaratmaktadır yas
Ekolojik	Bölgemizin Ekolojisi oldukça iyidir. Rakımının yüksek olması Sarıçam ormanlarına ve Çatalan barajına yakın olması, mesire alanlarının bulunması doğal güzellikler bu bölgeyi yaşanır hale getirmektedir

Tehditler

Politik	Politik bir tehdit bulunmamaktadır
Ekonomik	Ekonomi belirli bölgelerde gelişmesine rağmen Halkın büyük bir kısmı geçim sıkıntısı çekmektedir. Bu yüzden ailede anne de çalışmakta bu çocukların evde yalnız kalmasına ve derse az çalışmasına neden olmaktadır.
Sosyolojik	Bölge ekonomik sıkıntı çekmesinden dolayı boşanmalarında çok sık görüldüğü bu durum aile yapısını tehdit etmektedir.
Teknolojik	Bölgemizde Çocuklarımızın eğleneceği fazla alanlar bulunmadığından televizyon ve özellikle cep telefonu çok kullanılmakta bu durum çocuklarımızın ders çalışmasını tehdit etmektedir
Mevzuat-Yasal	Bölgemizde Çöp işleme fabrikası bulunmaktadır. Bu fabrikadan çıkan kötü kokular Halkın rahatsız olmasına neden olmaktadır. Yasa zorunluluktan dolayı fabrika kaldırılamamaktadır
Ekolojik	En büyük tehdit çöplük ve çöp arabalarından sızan sular yolları batırmaktadır Aşırı kentleşme tarım alanlarını tehdit etmektedir

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim:	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler:10 kişi	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler: yok	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme: Halk eğitim tarafından verilmektedir.	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	OKULLAŞMA ORANI: Okullaşma oranı her yıl artmakta
2	OKULA DEVAM DEVAMSIZLIK: Okula devam hızlı bir şekilde artmaktadır.
3	DEVAMSIZLIK: Devamsızlık yapılmakta fakat sınırları geçmemektedir.
4	OKULA UYUM: Bir hafta önceden başlatılmaktadır
5	ORYANTASYON: Bir hafta boyunca verilmektedir
6	ÖZEL EĞİTİME İHTİYAÇ DUYAN BİREYLER. İhtiyacı olan öğrencilere destek odaları hazırlanmıştır
7	ETKİLİ ÇALIŞMA: Ezbercilikten uzak anlayarak, yorumlayarak, analiz ederek ne işe yaradığını bilerek sorgulayarak çalışmak
8	GÜVENLİK. Güvenlik Özel güvenlik ve Polis tarafından sağlanmaktadır.
9	YABANCI ÖĞRENCİLER: yok
10	HAYAT BOYU ÖĞRENME: Halk Eğitim Merkezinde verilmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı: Hizmet içi eğitim ve mesleki çalışma eğitimlerini arttırmak
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim: Tiyatro, spor, sinema, gezi sayısını arttırmak
3	Sınıf Tekrarı: Sınıf tekrarını en aza indirmek
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme: Okul sonrası işe yerleştirme çalışmaları
5	Öğretim Yöntemleri: öğrenmeyi etkin hale getirmek
6	Ders araç gereçleri: Zenginleştirmek
7	Araştırma ve geliştirme
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim: Öğretmenler arasında çeşitli iletişim yöntemlerini kullanmak
2	Donanım: Bilgi, beceri, dil kapasitesini artırmak
3	Temizlik, Hijyenik: Kişisel ve çevresel temizliği artırmak.
4	Temizlik, Hijyen
5	Okul Güvenliği: Güvenliği artırmak Can ve mal kaybını en aza indirmek
6	Taşıma ve servis: Taşınmalı eğitim köylerden devam etmekte. Servis arabaları daha konforlu hale getirilir.
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ * Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olarak yetiştirdiğimiz, ülkemizin geleceği olan gençlerin hayata atılırken karşılaşacağı engelleri aşmada yardımcı olmak, öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde kendimizi geliştirmek, huzur ve güven ortamı içinde gençlere kendilerini ifade edebilme yeteneği kazandırmaktır.

.....

VİZYONUMUZ * Bizler yarınlara güvenle bakabilmek için, kendine ve milletine güvenen, ahlaki ve kültürel değerlerimizi koruyan, bağımsız ve özgür düşünebilen, muhakeme yeteneği gelişmiş, bilimde, sporda ve hayatın her alanında başarılı, en güzide üniversitelere yerleştirilmiş çağdaş gençler yetiştirmek istiyoruz.

.....

- Birbirimize **saygılı** davranırız.
 - Okulumuzda **iletişim kanalları** herkes için açıktır.
 - Hizmet verdiklerimizin **istek ve beklentileri** bizim için önemli ve önceliklidir.
 - Çevreyi **korur** ve **geliştiririz**.
 - Çalışma felsefemiz **sürekli gelişmedir**.
 - **Herkes için eğitim** anlayışıyla okulu çevreye açarız.
 - Problemler **çözölmek için vardır** anlayışını benimseriz.
 - Karar süreçlerine **herkesin katılımını** sağlarız.
 - Öğrenciler bizim **varlık nedenimizdir**.
 - **Öğrenci merkezli** eğitim metot ve tekniklerini kullanırız.
 - Öğrencilerimizi **sürekli değerlendirerek** amaca ulaşma derecesini ve eksikliklerini tespit ederiz.
 - Öğrencilerimizin ailesi ve çevresi ile **sürekli iş birliği** yaparak, yapılan çalışmaları ve varılan sonuçları değerlendiririz.
 - Her anlamda öğrencilerimize **iyi bir model** olmaya çalışırız.
- Öğrencilerimizi **tüm yönleri ile tanımaya** çalışırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin yapıldığı bölümdür.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Okula olan güveni arttırmak

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Hedef no: 1: Güvenlik disiplin ve temizlikle ilgili problemleri sıfıra indirgemeye çalışmak veli çevre ve öğrenci güvenini sağlamak

Etkinlik 1,1: Okul tanıtım kulübünce tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.

Etkinlik 1,2: Okul dergisi hayata geçirilecektir.

Etkinlik 1,3: Web sitesi sürekli olarak güncellenecektir.

Etkinlik 1,4: Şeref köşeleri düzenlenecek başarı iftihar tabloları üniversiteli mezunlarımız köşeleri düzenlenecektir.

Etkinlik 1,5: Veliye yönelik eğitim seminerleri düzenlenecektir.

Etkinlik 1,6: Spor kulübü projesi hayata geçirilecektir.

Etkinlik 1,7: Avrupa birliği projelerine okul olarak katılımlar sağlanmaya çalışılacaktır.

Etkinlik 1,8: Okul öğrenci temsilcilerinin sınıf ve okulla ilgili sıkıntıları en kısa sürede değerlendirilerek çözüm yolları bulunacaktır.

Etkinlik 1,9: Dilek ve şikâyet kutuları düzenli olarak incelenecektir.

Etkinlik 1.10: Okul gelir ve giderleri konusunda Okul Aile Birliği üyelerini ve Velileri bilgilendirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ;

Okul dergisi hayata geçirilmesi, web sitesinin sürekli güncelleştirilmesi,

Sevim Tekin Lisesi spor kulübü kurulması, Veliye yönelik verilen eğitim semineri sayısı,

Okul tanıtımı ile ilgili etkinlik sayısı, dilek ve şikâyet kutusuna gelen talep adedi,

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%100	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1				
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)						

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mahmut VURAL Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi: Zühal ALCA	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Mahmut VURAL Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Hedef No:1: . Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır .

Etkinlik 2,1 Masa Tenisi Oyun Alanı Hazırlanması tenisi oyun alanı yapılması

Etkinlik 2,2. Konferans salonu sahne zemini dekorunun laminat parke mobilya yapılması

Etkinlik 2,3 Laboratuvarların etkin şekilde kullanımlarının sağlanması

Etkinlik 2,4 Ses sistemi kablosuz mikrofon ihtiyaçları giderilecektir.

Etkinlik 2,5 Bahçe düzenlemesi yapılacak ve parke taşları ile yürüyüş yolları ve oturmak için banklar temin edilecektir.

Etkinlik 2.6 Sınıfların boyanması ve okul bahçe duvarının boyanması

Etkinlik 2,7 Okul bahçesindeki çeşmenin yenilenmesi

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Spor	10	12	15	16	17	20
PG.1.1.b	Sanatsal	1	1	2	3	5	5
PG.1.1.c	Kültürel	2	2	3	5	6	7

.....

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Spor Kulübü	Sami TAŞKIN	20 EKİM 2018
1.1.2	Tiyatro çalışması	Hatice UÇAR	20 Mayıs 2018
1.1.3	Kitap Yarışması	Abdullah GÜL	23 Nisan 2018
1.1.4			
1.1.5			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Hedef No:1: Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini tanıyarak mesleklerle uyumunu sağlayabilecek olgunluğa erişmesini sağlamak.

Etkinlik 2,1 Meslek tanıtımı yapılacak.

Etkinlik 2,2. Konferans salonunda başarılı meslek sahipleri çağrılarak tanıtım yapılacak.

Etkinlik 2,3 Sınav kaygısı ile başa çıkma ve başarılı olma semineri oluşturma

Etkinlik 2,4 Sınav başarılı olmaları için kurs semineri oluşturma

Etkinlik 2,5 Sınavlara alışmaları için deneme sınavı yapma

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik faaliyeti	5	6	7	8	7	8
PG.1.1.b	Yetiştirme kursları	5	5	5	5	5	5
PG.1.1.c	Tercih kılavuzluğu	2	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Mesleki rehberlik faaliyeti	Zühal ALCA	Yıl içi
1.1.2	Yetiştirme KURSU	Branş Öğretmenleri	Her Sene
1.1.3	Tercih kılavuzu	Zühal ALCA	Mayıs ayı
1.1.4	Meslek tanıtımı		
1.1.5			

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Stratejik Hedef 3.1.

Hedef 1: Öğretmenlerin mesleki bilgilerini arttırmak,

Hedef 2: Öğrencilere öğle yemeği yemeleri için bir yemekhane yapılması,

Hedef 3: Ders çalışma odası kurulması,

Hedef 4: Öğrencilerin ödev ve ders amaçlı kullanımı için bilgisayar sayısının artırımı,

Hedef 5: Okul bahçesinin geliştirilmesi,

Hedef 6: Okul sıralarının yenilenmesi,

Hedef 7: Okul binasının tamiratların yapıp boyatılması,

Hedef 8: Okul bahçesinde tarım alanı yapıp geliştirilmesi,

Hedef 9: Okulun güvenliği artırılacak,

Hedef 10: Okulun taşıma ve servis ağı geliştirilecek,

Hedef 11: Okul laboratuvarlarının geliştirilmesi,

Hedef 12: Okul wc ve sınıf temizlik işlerinin geliştirilmesi,

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Donanım	2	2	3	4	5	6
2	Bina ve Yerleşke	0	0	1	1	1	1
3	Bina ve Yerleşke	0	0	1	1	1	1
4	Donanım	0	0	1	1	1	1
5	Bina ve Yerleşke	1	2	3	4	4	5
6	Donanım	100	100	100	100	100	100
7	Bina ve Yerleşke	3	6	9	12	15	23
8	Bina ve Yerleşke	0	0	1	1	1	1
9	Güvenlik	0	2	2	2	2	2
10	Taşıma Servis	2	2	3	3	3	3
11	Bina ve Yerleşke	0	0	1	2	3	3
12	Hijyen	%50	%60	%70	%80	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	SMS Sistemi whatsApp Grubu	Zeynep AŞKIN	25 Eylül 2018
1.1.2	Hijyen	Döne KARABUDAK	25 Eylül 2018
1.1.3	Güvenlik	Mahmut VURAL	25 Eylül 2018
1.1.4	Donanım	İsmail ALTIKARDEŞ	25 Eylül 2018
1.1.5	Bina ve Yerleşke	Ömer SALDAMLI	25 Eylül 2018
1.1.6	Donanım	Ömer SALDAMLI	25 Eylül 2018
1.1.7	Bina ve Yerleşke	Yusuf ŞENÖZ	
1.1.8	Bina ve Yerleşke	Ömer SALDAMLI	25 Eylül 2018
1.1.9	Güvenlik	Nuh BALABAN	
1.1.10	Taşıma Servis	İsmail ALTIKARDEŞ	25 Eylül 2018
1.1.11	Bina ve Yerleşke	Ömer SALDAMLI	25 Eylül 2018
1.1.12	Hijyen	Döne KARABUDAK	25 Eylül 2018

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	13,000	15,000	18,000	19,000	20,000	22,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	45,000	53,000	60,000	65,000	70,000	80,000
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.